

Ekonomihandboken bidrar till effektivare arbete och tillför strukturer till verksamheten

Att skapa en ekonomihandbok medför utveckling av processer, minskade risker och att kompetensen kommer att finnas kvar i företaget. Hur ser det ut i ditt företag nu? Används verkligen den befintliga dokumentationen i det operativa arbetet? Känner du dig osäker på ert nuläge så föreslår vi att du tittar lite närmare på vår modell för att skapa ekonomihandböcker.

Varför ekonomihandbok?

Ekonomihandböcker är viktiga för såväl mogna som unga organisationer. Genom att skapa en ekonomihandbok utvecklas rutinerna och kunskapen stannar kvar i företaget.

Arbetet med framtagandet och implementeringen kan bedrivas i olika omfattning (skalbarhet) beträffande valda avsnitt, detaljningsnivå, processutveckling m.m. Vår modell för ekonomihandböcker baseras på ett stort antal implementerade projekt.

Genom att skapa en ekonomihandbok på ett genomtänkt sätt tillförs positiva effekter som att kompetensen utvecklas och sprids i organisationen.

Ekonomihandboken bidrar även till att utveckla, förändra, förankra och säkerställa rutinerna.

Målgrupp och struktur

Vi förespråkar oftast att ekonomihandboken har ett bredare perspektiv t.ex. vad gäller innehåll och målgrupper. Ekonomifunktionen är oftast huvudmålgrupp men även företagsledning och andra beslutsfattare kan inkluderas.

Struktur och innehåll anpassas till ditt företag baserat på dina förutsättningar och prioriteringar i kombination med vår erfarenhet av liknande projekt.

Exempel på struktur i en ekonomihandbok.

1. Organisation	2. Ansvar och befogenheter	3. Styr- och Ekonomimodeller	4. Redovisningsprinciper	5. Löpande redovisning
6. Bokslut (konsolidering)	7. Rapportering	8. Ekonomisk planering	9. Skatt och moms	10. Systembild
11. Investeringar (process/policy)	12. Informationspolicy	13. Finanspolicy	14. Intern kontroll	15. Arkivering & förvaltning av Ekonomihandbok

• Risker reduceras

• Mindre sårbara

• Förbättrade processer

• Enhetliga rutiner

• Förbättrad styrning

• Ökad tydlighet

• Lägre kostnader

Ger
konkurrens-
fördelar

Ökar företags-
värdet

Vi kan ekonomihandböcker

ProEnter har stor erfarenhet att ta fram ekonomihandböcker åt företag och organisationer inom en rad olika branscher. Till vår hjälp har vi etablerade metoder och modeller.

Vi tillför värdefull extern kompetens till ditt företags egen befintliga kompetens och "paketerar" den i en ekonomihandbok.

Utgångspunkten är att företaget själv ska ta en aktiv del i projektet. Därmed tas kompetens tillvara och förankringen förbättras.

Vår strävan är att din ekonomihandbok blir ett levande dokument och vårt genomgående mål är att skapa ett mervärde och ett användbart operativt verktyg i ekonomihandboken.

Tillvägagångssätt för att skapa ekonomihandboken

Förberedelse

Vi rekommenderar att ett ekonomihandboksprojekt inleds med en genomtänkt projektförberedelse (förstudie). Där kartlägger vi kundens önskemål och förutsättningar. Såväl redan befintlig dokumentation som relevanta processer och rutiner analyseras. Ofta kan befintlig dokumentation återanvändas.

Stegen i genomförandet

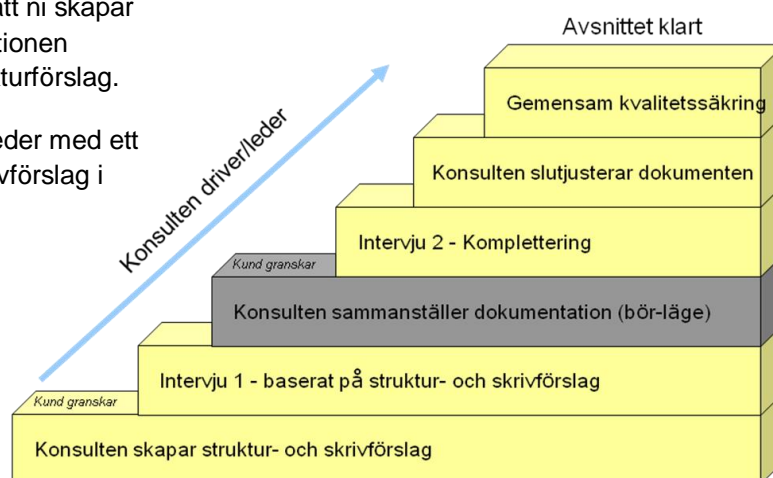
Vår metodik bygger på ett avsnittsvis genomförande enligt bilden nedan. Bilden visar ett arbetssätt där vi gör huvuddelen av dokumentationen. Eftersom arbetet genom hela projektet sker interaktivt med er går det givetvis även att lägga upp det så att ni skapar huvuddelen av dokumentationen baserat på framtagna strukturförslag.

Av bilden framgår att vi inleder med ett detaljerat struktur- och skrivförslag i nedersta trappsteget.

Detta utgör ett genomarbetat och helt kundanpassat masterdokument för avsnittets fortsatta dokumentation. Befintlig dokumentation som företaget vill återanvända är inkluderat. Överst i genomförandetrappan finns kvalitetssäkring och förankring före det slutgiltiga godkännandet av avsnittet.

Implementering och förvaltning

Efter godkända avsnitt bistår vi även med stöd i implementering av ekonomihandboken. Vi kan utbilda, informera eller på annat sätt göra ekonomihandboken tillgänglig för målgrupperna. Vanligast är att ekonomihandboken läggs ut på företagets intranät. Redan tidigt i projektet har vi byggt in rutiner för förvaltning och uppdatering av handboken.



Vi har ett
stort antal
referenser.